



MMF BÖLÜMLERİ STAJ İLKELERİ

(Elektrik-ElektronikMüh Bölümü için açıklamalar eklenmiştir. 22.07.2025)

Madde 1	Stajın amacı, öğrencilerin öğrenim gördükleri Mühendislik dalı ile ilgili iş yerlerindeki uygulamalarla karşı karşıya gelmelerini ve teorik bilgilere ek olarak deneyim kazanmalarını sağlamaktır.																						
Madde 2	Öğrenciler öğrenimleri sırasında toplam en az 40 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Bölümler bazında zorunlu staj iş günleri sayısı aşağıda belirtildiği gibidir. <table><thead><tr><th>Bölüm Adı</th><th>Staj Günü Sayısı</th></tr></thead><tbody><tr><td>Elektrik-Elektronik Müh. Böl.</td><td>40</td></tr><tr><td>Endüstri Müh. Böl.</td><td>40</td></tr><tr><td>İnşaat Müh. Böl.</td><td>50</td></tr><tr><td>Jeoloji Müh. Böl.</td><td>50</td></tr><tr><td>Kimya Müh. Böl.</td><td>45</td></tr><tr><td>Maden Müh. Böl.</td><td>40</td></tr><tr><td>Makine Müh. Böl.</td><td>60</td></tr><tr><td>Metalurji ve Malzeme Müh. Böl.</td><td>45</td></tr><tr><td>Mimarlık Böl.</td><td>65</td></tr><tr><td>Bilgisayar Müh. Böl.</td><td>40</td></tr></tbody></table> Bölümler, staj programlarına ve staj yeri potansiyeline göre, bu süreyi en az 2 en fazla 4 dilime (staj türü) böler. Bir hafta 5 işgünüdür. Cumartesi ve Pazar günlerinde de çalışılan iş yerlerinde, bu durumun belgelenmesi halinde, işgünü sayısına dahil edilir.	Bölüm Adı	Staj Günü Sayısı	Elektrik-Elektronik Müh. Böl.	40	Endüstri Müh. Böl.	40	İnşaat Müh. Böl.	50	Jeoloji Müh. Böl.	50	Kimya Müh. Böl.	45	Maden Müh. Böl.	40	Makine Müh. Böl.	60	Metalurji ve Malzeme Müh. Böl.	45	Mimarlık Böl.	65	Bilgisayar Müh. Böl.	40
Bölüm Adı	Staj Günü Sayısı																						
Elektrik-Elektronik Müh. Böl.	40																						
Endüstri Müh. Böl.	40																						
İnşaat Müh. Böl.	50																						
Jeoloji Müh. Böl.	50																						
Kimya Müh. Böl.	45																						
Maden Müh. Böl.	40																						
Makine Müh. Böl.	60																						
Metalurji ve Malzeme Müh. Böl.	45																						
Mimarlık Böl.	65																						
Bilgisayar Müh. Böl.	40																						
Madde 3	Her bölümde öğrencilerin staj işlerini yürütmek üzere bir Staj Komisyonu kurulur. Staj Komisyonları, Bölüm Başkanınca görevlendirilen biri başkan (öğretim üyesi yada görevlisi) olmak üzere, en az 3 öğretim elamanından oluşur.																						
Madde 4	Ders kaydı yaptırmayan öğrencilerin yarıyıllarda ve yaz okulunda staj yapması mümkündür. Bir haftada üç tam günden az olmamak şartıyla dersi olmayan öğrenciler bölüm staj komisyonlarının uygun görmesi halinde Güz ve Bahar Yarıyıllarında staj yapabilirler Staj Komisyonu, burada sözü edilmemiş bir durumla karşılaştığında, staj ilkeleri maddelerine aykırı düşmemek kaydıyla ve Bölüm Başkanının onayı ile staj yapılmasına izin verebilir.																						
Madde 5	Her bir staja (türüne) en erken hangi yarıyıl sonunda başlanacağına ilgili Bölüm Kurulunda karar verilir ve Akademik Yıl başında ilan edilir.																						
Madde 6	Bölüm Başkanlıkları, staj türleri, süreci, öğrencinin stajda yapacağı faaliyetler ile defteri doldurmada dikkat edilecek hususları içeren staj kılavuzu veya ilkelerini hazırlar ve bölüm web sayfasında ilan eder.																						



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dekanlığı



Madde 7	Öğrenciler staj yerlerini kendileri bulurlar. Bulunan yerin uygunluğu Staj Komisyonunun onayı ile kesinleşir. Staj başlamadan önce bu onayın komisyondan alınmış olması zorunludur. Bu onay öğrencinin staj dilekçesi üzerinde Staj Komisyon Başkanının ya da görevlendireceği kişinin imzası ile belli edilir. Kamu ve özel kuruluşlardan temin edilmiş kontenjanlar olduğunda, bunların dağıtımı, öğrenci tercihi, öğrencinin genel not ortalaması ve mezuniyet durumları gibi hususlar dikkate alınarak, Staj Komisyonunca yapılır. <i>(T.C. Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi Üçüncü Bölüm Madde:13 /07-08)</i>
Madde 8	Her öğrenci her staj için bir staj defteri tutar. Staj defteri bölüm yaygınağ staj sayfasından dijital olarak indirilip çıktısı alınır. Öğrenci işyerine bir Staj Değerlendirme Formu sağlar.
Madde 9	Staj defteri, okunaklı olarak, tükenmez kalem kullanılarak günlük işlenir ve her hafta sonunda, staj yerindeki yetkili mühendise inceleterek imzalatılır. İngilizce öğrenim gören öğrenciler, staj defterlerini İngilizce yazacaklardır. Yetkili mühendisin, meslek odası sicil numarası ya da diploma numarası ve işyeri kaşesi staj defterinin ve Staj Değerlendirme Formunun onayında yer alır.
Madde 10	Staj Değerlendirme Formu'nun, kurum tarafından ilgili Bölüm Başkanlığına e-posta ile gönderilmesi ya da kurumun kaşesini taşıyan kapalı zarf içinde getirilmesi zorunludur.
Madde 11	Öğrenciler, staj yaptıkları kuruluşun disiplin ve emniyetle ilgili kurallarına uymak zorundadırlar.
Madde 12	Staj defteri, staj bitimini izleyen yarıyılın ilk 3 haftası içinde Staj Komisyonuna teslim edilir. (Elektrik-Elektronik Müh Bölümü öğrencileri staj defterlerini danışmanlarına teslim ederler. Her danışman ilgili öğrencinin staj komisyonu üyesidir. Yarıyılta ders kaydı yapmayacak öğrenciler staj defterlerini staj komisyonuna e-posta ile iletebilirler) Staj defterlerini zamanında teslim etmeyen öğrencilerin ilgili stajı kabul edilmez.
Madde 13	Staj evrakı, Staj Komisyonu veya görevlendireceği bir öğretim elemanı tarafından incelenerek "Başarılı", "Başarısız" ya da "Kısmen Başarılı" olarak değerlendirilir. Yapılan değerlendirme, yarıyıl başlangıcından itibaren en geç iki ay içinde sistemden ilan edilir. Başarısızlık halinde staj tekrarlanır. Staj Komisyonunca gerekli görüldüğü hallerde, staj defterinin yeniden yazılması öğrenciden istenebilir. Staj defterindeki imza ve tarihler üzerinde silme, kazıma ve düzeltme işlemleri olması halinde stajın hepsi ya da bir kısmı kabul edilmeyebilir.
Madde 14	Komisyonca uygun görülen stajların, öğrenciler tarafından bölüm içinde sunulması istenebilir.
Madde 15	Yatay ve dikey geçiş yoluyla gelen öğrencilerin önceki eğitim kurumlarında yaptıkları stajlarının geçerliliği ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.
Madde 16	Staj yapan öğrenciler hakkında 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca iş kazası ve meslek hastalığı sigortası uygulanır. Bu fıkra kapsamında ödenecek primler 5510 sayılı Kanunun 87 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca yükseköğretim kurumları tarafından karşılanır